



УПУТСТВО

установама-организацијама реализаторима пројекта за реализацију пројекта "Социјализација дјеце Републике Српске – 2011.год."

Основне карактеристике и начини реализације пројекта у 2011.години:

1. Циљеви пројекта

- Стварање бар дјелимично приближних услова за задовољавање развојних потреба дјеце;
- Социјализација и интеграција дјеце са посебним потребама, дјеце из социјално депривираних породица у заједницу вршњака, ширу друштвену заједницу и упознавање са амбијентом другачијим од њиховог уобичајеног (море..);
- Осамостаљивање и подстицање осјећања одговорности за властите поступке све дјеце без обзира на њихове психофизичке способности кроз бригу о властитим потребама, хигијени, располагању џепарцем и сл.;
- Развијање осјећаја емпатије код дјеце без хендикепа, према особама са инвалидитетом и његовање хуманог односа, у смислу пружања помоћи лицима, којима је помоћ неопходна;
- Афирмација и подизање нивоа социјалних компетенција код дјеце са посебним потребама и дјеце из социјално депривираних породица кроз дружење, учење нових вјештина (пливање), такмичења, стваралаштво...;
 - упознавање дјеце са међусобним специфичностима, индивидуалним разликама и интеграција различитих категорија дјеце кроз размјену искустава и заједничке активности;
 - препознавање и афирмација дјеце са негативном сликом о себи кроз учење нових вјештина, али и исказивање осталих вјештина у којој су наведена дјеца добра;
- Пружање адекватне психо – социјалне подршке дјецима са израженим психолошким, емоционалним и сепарационим проблемима;
- Превазилажење сепарационе кризе код дјеце која се први пут одвајају од породице;
- Рехабилитација дјеце са посебним потребама (церебралне парализе, менталне ретардације) и дјеце са хроничним здравственим проблемима (бронхитиси, астме..) у морској води и поред мора (средоземна клима);
- Међурегионално дружење дјеце из свих крајева Републике Српске, кроз активности у току десетодневног боравка и упознавање других крајева Српске, кроз та дружења;
- Развијање духа заједништва и осјећања припадности вршњачкој групи;
- Подизање нивоа родитељских компетенција код родитеља дјеце са посебним потребама, кроз партнерски однос и едукацију.

2. Циљне категорије дјеце

1. Дјеца код којих је извршено разврставање, у смислу Правилника о разврставању лица са сметњама у физичком и психичком развоју;
2. Дјеца са хроничним обољењима (на честим и дужим хоспитализацијама и учесталим хроничитетом);
3. Дјеца без родитељског старања;
4. Дјеца из структурално и функционално промијењених (поремећених) породица;
5. Дјеца из породица, који су корисници сталне новчане помоћи према Закону о социјалној заштити и дјеца корисници права на додатак на дјецу;
6. Дјеца погинулих бораца, дјеца цивилних жртава рата и логораша;
7. Дјеца чији је један од родитеља (или оба) инвалид од I до IV категорије - без обзира на разлоге настајања инвалидитета (ратни војни инвалиди, цивилни инвалиди, инвалиди рада и сл.) и хроничних болесника чије здравствено стање знатно утиче на квалитет породичног живота и задовољавање развојних потреба дјеце (психички болесници, обољели од канцера,);
8. Дјеца цивилне жртве рата (рањена дјеца и дјеца са психотраумама преживљеним због ратних дејстава);
9. Дјеца из вишечланих породица лошијег материјалног статуса;
10. Дјеца која су смјештена у колективним избјегличким центрима;
11. Дјеца ромске популације;
12. Дјеца, браћа и сестре дјеце са посебним потребама;
13. Посебно надарена дјеца (побједници на регионалним, републичким, међународним такмичењима и посебно истакнути спортисти,

14. Дјеца која су обухваћена Фондовим пројектом "Рано откривање дјеце са посебним потребама и њихових развојних проблема - 2010." - тзв. "новооткривена" дјеца.

15. Дјеца са поплавлених подручја.

3. Учесници пројекта

1.а. **Учесници пројекта** су дјеца са посебним потребама узраста од шест до 17 година изузетно и старија од 17 година, и дјеца без хендикепа узраста од шест до 15 година циљних категорија, која до сада нису остварила право из члана 27. Закона о дјечијој заштити кроз реализацију овог пројекта (нису били корисници).

1.б. Дјеца са посебним потребама, хроничним обољењима и дјеца без родитељског старања могу да учествују у пројекту до три пута, а на основу налаза и мишљења, препоруке љекара специјалисте, односно мишљења стручног тима специјализоване установе у којој дијете борави, центра за социјални рад (службе социјалне и дјечије заштите).

- **Изузетно:** Дјеца са посебним потребама и хроничним обољењима узраста до 17 година која су три пута учествовала у пројекту, могу поново учествовати у пројекту ако је од последњег боравка прошло минимално двије године (сезоне) уз мишљење стручног тима центра за социјални рад, специјализоване установе....

Посебно - лица са посебним потребама изнад 17 година у пројекту могу учествовати у последњој смјени пројекта, ако је обухват у претходним смјенама испод планираног и одобреног, а на основу Одлуке директора Фонда о узрасту корисника у оквиру последње смјене.

Дјеца осталих категорија могу да учествују два пута и то други пут у случају погоршања породичних услова, здравственог стања, или акутног трауматичног догађаја, а на основу социјалне анамнезе надлежног центра за социјални рад и службе социјалне и дјечије заштите;

1.в. Епилепсија у клиничкој слици је контраиндикована за здравље дјетета током боравка на мору и високом температуром;

1.г. **Предност** у овогодишњем циклусу имају дјеца чији су родитељи поднијели захтјев за остваривање права и која су у 2010. години испуњавала услове Јавног конкурса, а нису учествовала у пројекту због ограничених капацитета у услужног простора, превоза. Услов је да су родитељи поднијели захтјев за остваривање овог права и у овој години;

У категорији дјеце из вишечланих породица предност имају дјеца са сметњама у психофизичком развоју или дјеца чије су породице лошег социо-економског статуса.

1.д. **У првој смјени пројекта** се обухватају дјеца предшколског узраста (шест година) корисници или из породица корисника права социјалне и дјечије заштите која су укључена (или ће бити укључена) у предшколске програме припреме за полазак у школу. Избор наведене дјеце врши центар за социјални рад у сарадњи са предшколским установама и играоницама, а дјеца у пројекту учествују као корисници центра за социјални рад /службе социјалне и дјечије заштите и улазе у укупан број додијељених мјеста за општину, односно центру /служби.

4. Установе/организације реализатори пројекта и категорије дјеце које обухватају

4.2.1. Центри за социјални рад, односно службе социјалне и дјечије заштите су координатори пројектних активности на терену и реализатори Пројекта за сљедеће категорије дјеце:

а) из породица које остварују право на новчану помоћ према Закону о социјалној заштити и корисника права додатка на дјецу;

б) посебно надарена дјеца побједници на такмичењима, а према подацима Републичког педагошког завода и осталих релевантних институција;

в) дјеца која су смјештена у колективним центрима (избјеглички центри и насеља);

г) дјеца из структурално и функционално промијењених (поремећених) породица;

д) дјеца без родитељског старања, која су смјештена у хранитељске и старатељске породице;

ђ) цивилних инвалида, инвалида рада и сл. и хроничних болесника;

е) дјеца, браћа и сестра дјеце са посебним потребама;

ж) дјеца која су обухваћена пројектом "Рано откривање дјеце са посебним потребама и њихових развојних проблема - 2010." - тзв. "новооткривена дјеца";

ј) дјеца са поплавлених подручја.

У случају да са подручја општине на којој је центар за социјални рад и служба социјалне и дјечије заштите мјесно надлежна **не конкурише невладин сектор** онда центар за социјални рад и служба социјалне и дјечије заштите обухватају и :

а) дјецу са посебним потребама,

б) дјецу са хроничним обољењима,

в) дјецу из вишечланих породица,

г) дјецу ромске популације и

д) дјецу ратних војних инвалида I- IV категорије, цивилних жртава рата и логораша.

4.2.2. Невладине организације – удружења грађана

- а) регистрована за рад са дјецом са посебним потребама -дјеца са посебним потребама;
- б) дјеца са хроничним обољењима;
- в) ромском популацијом –дјеца Роми;

4.2.3. Здравствене установе са дјецом на дужим и повременим хоспитализацијама - Клиничко-болнички центри, опште болнице се појављују као реализатори пројекта за дјецу са хроничним обољењима на дужим и чешћи, повременим хоспитализацијама, услов је да боравак на мору позитивно утиче на даљи ток болести.

4.2.4. Удружење родитеља са четворо и више дјеце Републике Српске (преко својих локалних удружења) – дјецу из вишечланих породица лошијег материјалног статуса.

4.2.5. Специјализоване установе у систему социјалне заштите су реализатори Пројекта за своју дјецу – штићенике.

4.2.6. Општински одбори Борачке организације Републике Српске се појављују као реализатори пројекта за дјецу ратних војних инвалида I- IV категорије, дјецу цивилне жртве рата и дјецу цивилних жртава рата. У случају да је група дјеце мања од 10, дјеца ове категорије се интегришу са дјецом корисницима пројекта из надлежних центара за социјални рад и о њима води бригу васпитач центра/службе, а ако је група већа од 10 бригу о дјецу води васпитач одабран од стране општинске борачке организације.

4.2.7. Републички педагошки завод и остале релевантне организације (Црвени крст, спортске организације, музички фестивали и сл.) кандидују посебно талентовану дјецу, побједнике на републичким такмичењима у области друштвених, природних наука, спорта, музичког, литерарног стваралаштва као и учесници на међународним такмичењима. Дјеца из ове категорије бораве на мору са корисницима центра за социјални рад (службе) из општине пребивалишта.

Установе и организације које конкуришу са подручја ваше општине обавезне **су усагласити спискове** међусобно и са републичким организацијама и специјализованим установама да не би дошло до преклапање дјеце планиране за учествовање у пројекту.

5. Временски период реализације пројекта у услужном простору (хотел-хостел "Кумбор" у Кумбору

- од **04.06. – 16.09.2011.године** у укупно дванаест смјена. Десет смјена су десетодневне са девет пансиона, док су прва и последња смјена осмодневне са седам пансиона;

- **полазак дјеце-учесника** из мјеста пребивалишта у услужни објекат у Кумбору је у јутарњим часовима (долазак у поподневним часовима), а вријеме поласка доставља Стручна служба Фонда у договору са одабраним превозником, два дана прије поласка;

- повратак из услужног објекта у Кумбору је у касним поподневним, односно раним вечерњима часовима, а долазак у мјесто пребивалишта у раним јутарњим часовима.

6. Поступак пријављивања дјеце учесника пројекта

- Родитељи (старатељи) дјеце која ће учествовати у пројекту преко невладине, борачке организације, удружења подносе захтјев у мјесно надлежној организацији, удружењу и прилажу тражену пратећу документацију (образац број 3 у Пријавним обрасцима).

- На основу ових захтјева невадина, борачка организација, удружење саставља списак учесника пројекта (и резерви) и попуњава Пријавне обрасце.

Изузетно: - Родитељ (старатељ) не подноси захтјев ако се дијете налази у установи социјалне заштите тзв. специјализована установа и учествује у пројекту преко исте.

7. Садржај пријаве на конкурс

- Заинтересоване **организације, удружења** пријављују се на Јавни конкурс на тај начин што попуњавају ПРИЈАВНЕ ОБРАСЦЕ (за категорије дјеце које обухватају према тачки II.а. Јавног огласа, односно 4 овог упутства), а на основу захтјева родитеља /старатеља (у Пријавним обрасцима –образац 3).

- Пријавни обрасци се могу преузети у мјесно надлежним центрима за социјални рад, регионалним канцеларијама Јавног фонда за дјечију заштиту, односно на WEB страници Фонда (www.jfdz.org) или могу затражити од Стручне службе Фонда у Бијељини да им се поштом или е-маилом достави на њихову адресу,

- Поред попуњеног пријавног обрасца, **заинтересоване невладине организације и удружења грађана морају доставити:** **а) рјешење надлежног Суда о регистрацији и**

б) кратак приказ активности које су проведене током 2010. године.

в) Уколико установа-организација обезбиди подршку локалне заједнице неопходно је да достави потврду о врсти и висини партиципације.

г) комплетне спискове са подацима:

- о дјецима која ће учествовати у програму (видјети:пријавне обрасце) укључујући и замјене, а за дјецу са посебним потребама и хроничним обољењима рјешење о разврставању, односно налаз и мишљење Стручног тима ако је дијете обухваћено пројектом "Рано откривање дјеце са посебним потребама и њихових развојних проблема-2010.год." и рјешење о инвалидности родитеља (из којег је видљив степен инвалидности) и налаз љекара из којег је видљива дијагноза родитеља (хронични болесници),

- захтјеве родитеља(старатеља) са пратећом документацијом (видјети:пријавне обрасце)-изузимајући пријаве специјализованих установа;

- списак и податке о пратећем особљу (видјети:пријавне обрасце)

- десетодневни програм рада васпитача у два примјерка (видјети:пријавне обрасце).

- Установе и организације уредно попуњене пријавне обрасце са прилозима у затвореној коверти са назнаком **"ПРИЈАВА НА КОНКУРС –пројекат "Социјализација дјеце Републике Српске-2011.год." достављају у мјесно надлежни центар за социјални рад или службу социјалне и дјечије заштите.**

8. Избор дјеце

8.1 Избор дјеце врши се према критеријима и условима датим у тачкама 2. и 3. овог упутства. **Категорије дјеце које обухвата ваша установа или организација дефинисане су тачком 4. овог упутства.** Пријаве у којима нису испоштовани наведени услови избора дјеце (нпр.на списку потенцијалних учесника су уврштена категорије дјеце које нису у складу са тачком 4.) неће бити разматране.

8.2. Након затварања Јавног конкурса, **стручни тимови надлежног центра за социјални рад, односно надлежна лица службе социјалне и дјечије заштите** отварају благовремено достављене пријаве (изузев пријава специјализованих установа) и врше прелиминарни избор дјеце која ће учествовати у пројекту на основу:

а) критерија и услова Јавног конкурса и наведеним у овом упутству (тачке 1.,2. и 4.),

б) података о могућем обухвату дјеце-учесника у 2011.год. за вашу општину и укупно и

в) процентулног учешћа појединих категорија дјеце у укупном контингенту који ће бити обухваћен пројектом у овој години.

8.3. Након разматрања пријава и извршеног прелиминарног избора дјеце учесника пројекта, Стручни тим центра за социјални рад или надлежно лице службе формира спискове дјеце (одабраних, резерви и одбијених) на нивоу општине.

8.4. Анализиране конкурсне пријаве са приједлогом дјеце учесника пројекта (спискови: одабраних и списак резерви и одбијених) на нивоу општине и пријаве специјализованих установа разматрају регионалне комисије састављене од представника центара за социјални рад /служби и Фонда и врше коначан избор дјеце-учесника Пројекта у 2011.години.

8.5 Обавјештење о резултатима конкурса и терминима потписивања уговора између овлаштеног представника организације/установе и директора Јавног фонда за дјечију заштиту врши Стручна служба Фонда.

8.6.По извршеном избору дјеце-учесника пројекта у 2011.години, надлежни центар за социјални рад или служба социјалне дјечије заштите, а на основу одобреног списка од стране регионалне комисије доноси:

- збирно рјешење за дјецу учеснике-пројекта које ће право из члана 27. Закона о дјечијој заштити остварити у оквиру установе-организације чији је обавезан прилог "Списак дјеце" (на обрасцу Фонда);

8.7. У случају одустајања дјеце са основног списка дјеце- учесника, на њихово мјесто бирају се дјеца са допунског списка (списак резерви), те се на основу новонасталога стања формира нови списак који је прилог рјешењу.

Обавезна је службена забиљешка надлежног лица у вашој организацији/установи о извршеној замјени и разлозима одустајања дјетета са основног списка (на обрасцу Фонда) која се доставља надлежном центру за социјални рад (служби), а по потреби и Фонду.

9. Избор васпитача

Избор васпитача врши надлежни центар за социјални рад /службом социјалне и дјечије заштите у сарадњи са невладиним организацијама, изузев специјализованих установа које бирају свој васпитачки кадар, а према сљедећим параметрима:

9.1. Образовни профил: просвјетни радник, дефектолог, педагог, психолог, социјални радник са искуством у раду са дјецом (минимално двије године).

Изузетно: У случају да су у групи дјеце једног реализатора пројекта ангажована два или више васпитача, један од васпитач може бити са радним искуством мањим од двије године.

9.2. Заинтересовани васпитачи попуњавају пријавне обрасце са обрасцем десетодневног програма рада (видјети: пријавни обрасци за установе и организације).

9.3. Број васпитача и пратећег особља у групи одређује се према категоријама, здравственом стању дјеце, степену сметњи код дјеце са посебним потребама:

- дјеца без сметњи у психофизичком развоју : један васпитач -10 до 15 дјеце у групи, два васпитача -15 до 25 дјеце, три васпитача од 25 до 35 дјеце итд.;

- дјеца са сметњама у психофизичком развоју – број васпитача зависи од степена и врсте сметњи код дјеце, узраста, специфичних потреба и броја родитеља који су у пратњи своје дјеце.

9.4. По одабиру дјеце-учесника пројекта, а у циљу превенције сепарационе кризе и одустајања учесника и упознавања, размјене информација о дјециним корисницима пројекта и пројекту уопште (здравствени статус дјетета, специфичности у понашању и сл.) **обавезно је организовање састанка** (минимално један састанак), васпитача са родитељима дјеце –корисника и дјецом учесницима пројекта

10. Припремне активности на нивоу општине

Интенција пројекта је повећање степена социјалне инклузије дјеце циљних категорија на нивоу локалне заједнице, те ће дјеца из једне локалне заједнице, без обзира на категорију и установу / организацију реализатора пројекта боравити у истој смјени (изузев специјализованих установа).

Координатор свих активности у припреми одласка дјеце у услужни простор у Кумбору на нивоу општине је центар за социјални рад, односно служба социјалне и дјечије заштите.

Прије поласка групе у услужни простор, неопходно је у сарадњи са центром за социјални рад (службом) организовати састанак свих учесника пројекта на нивоу општине (дјеце, васпитача, родитеља, представници организација и установа) у циљу међусобног упознавања, усаглашавања програмских активности васпитача и провјере документације.

11. Неопходна документација за учеснике пројекта

11.1. За дијете –корисника, документа које обезбјеђује реализатор пројекта

- колективни пасош или лични пасош дјетета (путна исправа);
- сагласност родитеља да дјеца могу да учествују у пројекту у организацији установе реализатора пројекта, на предвиђеном обрасцу Фонда;
- налаз и мишљење љекара да боравак на мору није контраиндикован за здравље дјетета (потребно је да налаз није старији од десет дана прије поласка смјене у којој је дијете учесник) и документ о могућности лијечења у иностранству;
- овјерена здравствена књижица:

11.2. за васпитаче, стручно и пратеће особље

- лична карта (ЦИПС) или пасош (за вође пута);
- налаз и мишљење љекара да су радно способни (за васпитаче који нису запослени или су у пензији); потребно је да налаз није старији од шест мјесеци од дана поласка смјене у којој је исти васпитач.

11.3. за установе / организације реализаторе пројекта, обрасци и подаци који се достављају Стручној служби Фонда на увид, најкасније 10 дана прије поласка смјене у којој су исти реализатори

- списак дјеце са траженим подацима –матични број дјетета и број путне исправе (основни списак према одобреном броју мјеста и допунски списак тј. списак дјеце предвиђених замјена у случају одустајања дјеце са главном списку);
- списак васпитача и пратећег особља са траженим подацима –матични број и број путне исправе (на обрасцима Фонда);
- потврда организације/установе која је ангажовала васпитача да је исти компетентан за обављање послова за које је ангажован (на обрасцу Фонда);

- изјаве васпитача да неће водити своју дјецу и чланове уже породице у услужни простор и објекте и да преузимају бригу и одговорност за повјерену групу дјеце (на обрасцу Фонда);

Напомена: Обавезне су приложити коначни списак при потписивању уговора са планираним замјенама (додатни тј. списак резерви) у случају одустајања. Потврда списка је потребна најкасније 10 дана прије поласка смјене. Измјена дјеце са списка је дозвољена само ако је у складу са предвиђеним списком замјена и уз сагласност одговорног лица надлежног центра за социјални рад и службе социјалне и дјечије заштите односно Стручне службе Фонда (тачка 8.7).

11.4. Документи које су васпитачи/вође пута **обавезни да имају код себе** приликом доласка у услужни простор и објекте су у складу са документима из тачке 11.1. за свако дијете –учесника пројекта.

Установе/организације реализатори пројекта одговорне су за вјеродостојност података у документацији која је неопходна да би дијете учествовало у овом пројекту.

12. Начин праћења реализације пројекта

- Установе/организације реализатори пројекта достављају овлашћеним лицима центра за социјални рад и Стручне службе Фонда спискове дјеце учесника пројекта (тачка 11.3.) и предвиђену документацију (тачка 11.1.) на увид најкасније 10 дана прије поласка њихове смјене.
- Уколико установа/организација није у прописаном року обезбједила тражену документацију, односно ако се на достављеном списку налазе дјеца која нису била на основном или додатном списку (списку резерви) Стручна служба Фонда исту може искључити из Пројекта.
- Стручна служба Фонда доставља одабраном превознику листе са мјестом поласка и стајалиштима за пријем дјеце у аутобусе, на основу које превозник одређује сатнице поласка и проласка аутобуса. Такође, превознику се доставља списак путника аутобуса, са матичним бројевима и бројевима путних исправа путника, овјерен од стране Јавног фонда за дјечију заштиту. Лице које се не налази на наведеном списку не може користити превоз, а одговорност преузима превозник.
- Овлаштена лица Стручне службе Фонда провјеравају предвиђену документацију при испраћају (поласку) аутобуса и приликом дочека аутобуса у услужном простору и објектима у којем се реализује пројекат. У случају да се у аутобусу налази лице које није на предвиђеним списковима, наведено лице неће моћи боравити у услужном простору и објектима.

13. Извјештавање

- Установе/организације реализатори пројекта обавезне су доставити Извјештај о реализацији пројекта (на обрасцима Фонда), саставни дијелова овог извјештаја су наративни дио (ток припрема, проблеми у припреми, број дјеце корисника, остваривост циљева, приједлози и сугестије и сл. и извјешта васпитача) и финансијски дио (рачуни, вирмани и сл.).

14. Контакти

- Контакт особа у Јавном фонду за дјечију заштиту је виши стручни сарадник за аналитичко-истраживачке послове Фонда Слађана Трифуновић, дипл. психолог (тел: 055/490 -316 и e-mail sladja.trifunovic@jfdz.org)

Стручна служба Фонда

Група за аналитичко-информативно и развојне послове Фонда

ПРИЛОГ:

-Схема протока документације у пројекту

СХЕМА ПРОТОКА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПРОЈЕКТУ

1. ЈАВНИ КОНКУРС И ИЗБОР ДЈЕЦЕ УЧЕСНИКА ПРОЈЕКТА

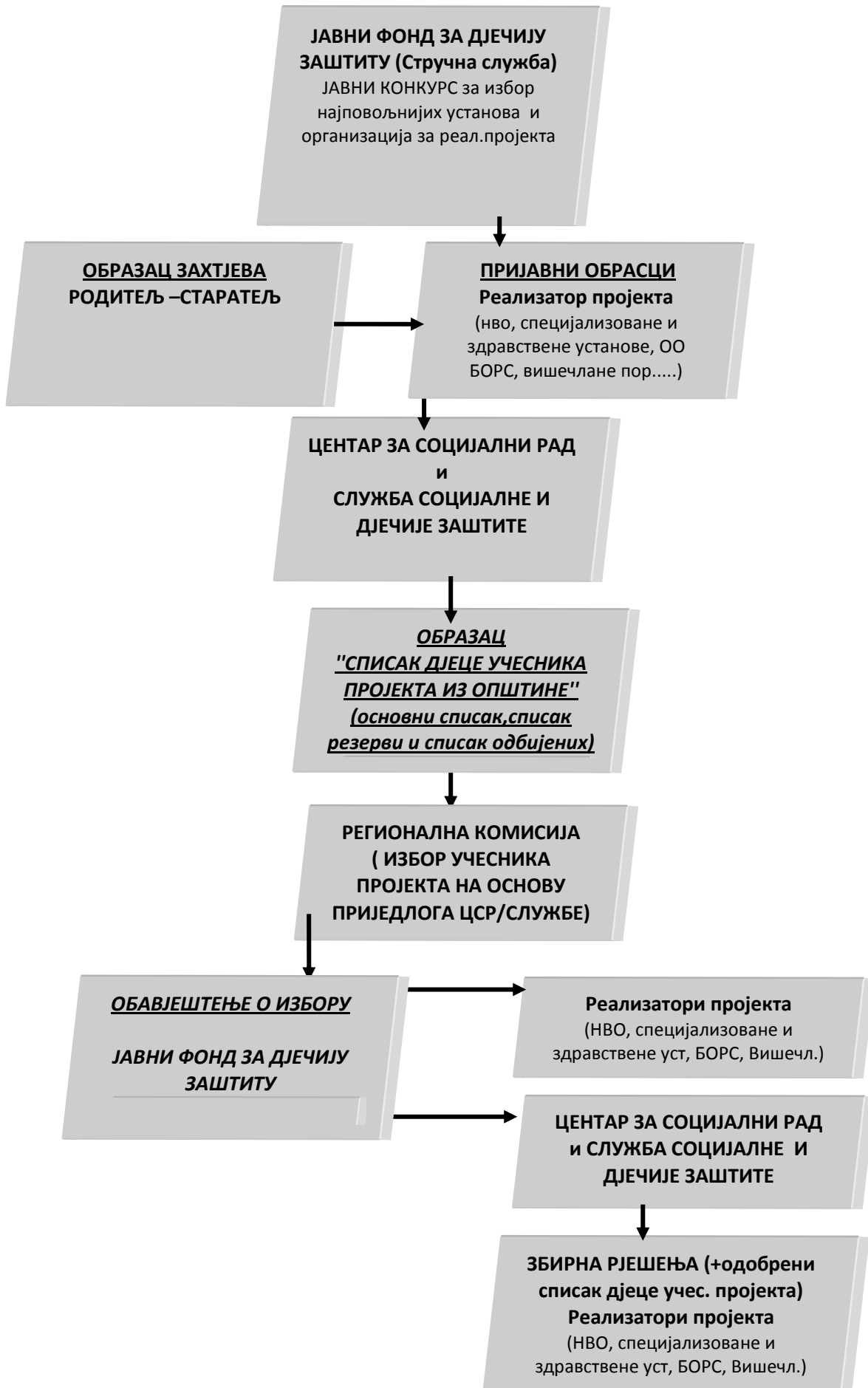


СХЕМА ПРОТОКА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПРОЈЕКТУ

2. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕД ОДЛАЗАК ДЈЕЦЕ УЧЕСНИКА ПРОЈЕКТА У УСЛУЖНИ ПРОСТОР

